

チェックリスト

施設名：桐生市新里温水プール

- 1 提出書類は、本チェックリストの□欄に確認した旨のレ印を記入してください。
- 2 用紙サイズについて、原本で用紙サイズが決まっているもの以外は、A4 サイズに統一し、文字は明瞭なものを提出してください。
- 3 提出書類は①から順に並べ、原本 1 部、副本を 14 部提出してください。

※チェックリストは 1 部のみ提出

団体の名称		
担 当 者	氏名	電話
確認欄	内容	様式
□	①指定申請書	様式第 1 号
□	②指定申請に係る誓約書	様式 1
□	③団体概要（共同事業体の場合構成団体ごとに記入）	様式 2-1
□	※共同事業体の場合 共同事業体構成団体表	様式 2-2
□	※共同事業体の場合 共同事業体結成の協定書等	—
□	④事業計画書	様式 3-1～ 3-19-2
□	⑤役員等氏名一覧表	様式 4
□	⑥定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類	—
□	⑦法人の履歴事項全部証明書（法人以外の団体にあつては、これらに類する書類）	—
□	⑧直近 3 か年の事業年度の決算書類（貸借対照表、財産目録及び損益計算書）	—
□	⑨直近 3 か年の事業報告書	—
□	⑩法人税、消費税及び地方消費税納税証明書 （納税証明書の種類は「その 3 の 3」で提出すること） 県税及び市税完納証明書 納税義務のない団体はその旨の申立書 様式 5	（様式 5）
□	⑪労働保険（火災・雇用）の加入を確認できる書類：労働局、労働基準監督署又は労働保険事務組合発行の労働保険料の領収書の写し（直近の 1 回分）	—

※官公庁発行の証明書類は、申請日から過去 3 か月以内に発行されたものを提出してください。